



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 2335 / 2023

prot. corr. XVII/A-I
sez. 1230/2023

OGGETTO: Servizio di digitalizzazione di n. 3.000 negativi/positivi della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte destinati ad essere valorizzati nell'ambito della mostra prevista in dicembre 2023 presso la Sala Selva di Palazzo Gopceovich. Affidamento alla sig.ra Manuela Cossetto (p.lva 01380270320). Impegno di spesa di Euro 4.992,00 Iva esente e oneri previdenziali inclusi. CIG Z003C32652

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

la Deliberazione Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

la Deliberazione Giuntale n. 47 del 09 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: "programma mostre a cura del Servizio Promozione turistica, Musei, Eventi culturali e sportivi per il periodo 2023_2024", con cui è stata approvata la realizzazione di una mostra della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte presso la Sala Selva di Palazzo Gopceovich, da realizzarsi tra dicembre 2023 e febbraio 2024, dedicata ai capolavori selezionati all'interno del suo immenso patrimonio;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

Premesso che

è necessario proseguire nelle attività di riordino, inventariazione e collocazione del patrimonio fotografico della Fototeca dei Civici Musei, destinato ad essere valorizzato sia nell'ambito della mostra prevista in dicembre 2023 presso la Sala Selva di Palazzo Gopceovich, sia nel nuovo catalogo integrato dei beni culturali;

in questa fase si intende procedere alla digitalizzazione di n. 3.000 negativi/positivi della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte;

Constatato che per la realizzazione del servizio sopraindicato si rende necessario ricorrere a soggetto esterno in grado di garantire accuratezza, qualità, economicità e l'ottimale corrispondenza alle richieste dell'Amministrazione;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che la sig.ra Manuela Cossetto (p.lva 01380270320) soddisfa il suddetto requisito in quanto in possesso di esperienza trentennale nell'ambito grafico in qualità di esperta di digitalizzazione, impaginazione, grafica e ha già svolto in passato presso questa Amministrazione attività di riordino, descrizione e digitalizzazione dei beni fotografici della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte, con professionalità, competenza, ottimi risultati e nel rispetto dei tempi e delle condizioni stabilite;

Considerato che la sig.ra Cossetto in risposta alla richiesta di preventivo del 02.08.2023 per il servizio in oggetto ha presentato un'offerta di Euro 4.800,00.- esente Iva ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge 190/2014 e s.m.i. e oneri previdenziali al 4% esclusi (pari a Euro 4.992,00.- oneri previdenziali inclusi) e la documentazione amministrativa richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

Atteso che, come dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 163/2006 autorevoli fonti interpretative e recente giurisprudenza (Deliberazione n. 29/2008 della sezione regionale della Lombardia della Corte dei Conti e soprattutto il parere della Corte dei Conti sezione regionale della Calabria n. 44 dd. 23/05/2008) si sono poste a favore dell'affidamento a lavoratori autonomi dotati di p.lva di incarichi la cui natura sia riconducibile a prestazioni di servizi in quanto ricorrono contestualmente tre condizioni e presupposti riassumibili come segue, con prevalenza della prima condizione cui restano subordinate le altre due:

1. ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato, delle caratteristiche di un "servizio/prodotto finito" idoneo a realizzare direttamente il pubblico

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

interesse perseguito dalla PA, a tal fine il risultato/prodotto finale deve avere una rilevanza esterna alla PA;

2. riconducibilità della prestazione ai Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali codici CPV 92500000-6;

3. riconducibilità dello status giuridico della persona fisica da incaricarsi alla fattispecie dell'“operatore economico” come qualificato dal Codice dei Contratti, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita Iva) inclusi i “lavoratori autonomi”;

Considerato pertanto che

l'affidamento del servizio in oggetto segue la normativa del codice dei contratti pubblici, non avendo la prestazione in oggetto alcuna attinenza con le caratteristiche dell'incarico professionale così come disciplinato dal comma 6 dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

il fine che si intende perseguire è ravvisabile quale “servizio/prodotto finito” che realizza un pubblico interesse perseguito dall'Ente;

lo status giuridico della persona fisica da incaricarsi, sig.ra Manuela Cossetto, si riconduce alla fattispecie dell'operatore economico come qualificato dal Codice dei Contratti, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita Iva) inclusi i lavoratori autonomi;

Verificata la regolare posizione contributiva e il casellario informatico Anac dell'operatore economico in parola;

Valutato ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione dell'importo e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Ritenuto di

approvare la spesa complessiva di Euro 4.992,00.- oneri previdenziali al 4% inclusi, esente Iva ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge 190/2014 e s.m.i.;

affidare alla sig.ra Manuela Cossetto (p.Iva 01380270320) la realizzazione del servizio di digitalizzazione di n. 3.000 negativi/positivi della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte;

Dato atto che

la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'articolo 6, commi da 11 a 18, della legge regionale 22/2022 e di quanto disposto con il decreto 20375/2023, ha concesso a favore del Comune di Trieste un contributo di euro 215.000,00, per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici di Trieste realizzate o da realizzarsi nell'anno 2023 e che con decreto 21066GRFVG dd. 10.05.2023 ha disposto l'erogazione anticipata del 100% del contributo concesso medesimo (accertamento 3910/2023, rev. 12216 dd. 24.05.2023);

la spesa complessiva di Euro 4.992,00.- oneri previdenziali 4% inclusi, Iva esente, riguardante il servizio in oggetto, rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra e che l'importo va impegnato con il presente provvedimento al capitolo 149500 - ICRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI - Contributo regione;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma I, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4069/2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 4.992,00.- oneri previdenziali al 4% inclusi, esente Iva ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge 190/2014 e s.m.i. per la realizzazione del servizio di digitalizzazione di n. 3.000 negativi/positivi della Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte.

2. Di affidare il servizio di cui al punto 1 alla sig.ra Manuela Cossetto (p.Iva 01380270320) per l'importo di Euro 4.800,00.- esente Iva ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge 190/2014 e s.m.i. più oneri previdenziali al 4% (pari a Euro 4.992,00.- oneri previdenziali inclusi).

3. Di dare atto che:

3.1 ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

3.2 il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023: Euro 4.992,00.-;

3.3 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 4.992,00.- nel 2023.

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.992,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00149510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02706	U.I.03.02.02.999	00004	04002	N	4.992,00	2023: Euro 4.992,00 - ICRC FINANZIA MENTI SPESE CORREN TI - Contribut o regione

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 23/08/2023 13:58:44